

# DOSSIER DE DEMANDE DE LABELLISATION D'ASSOCIATION

DOSSIER A REMPLIR ET A RENVOYER AU SERVICE CULTURE ET INITIATIVES  
ÉTUDIANTES DE LA COMMUNAUTE UNIVERSITE GRENOBLE ALPES

[JULIEN.VACCARI@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR](mailto:JULIEN.VACCARI@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR)

TEL : 04 76 82 84 98

**AVANT LE 28 NOVEMBRE 2016**

## Label "Communauté Université Grenoble Alpes"

En complément des soutiens accordés par les établissements, le Ministère de l'Enseignement supérieur, la DRAC, les collectivités territoriales et le CROUS Grenoble Alpes, la Communauté Université Grenoble Alpes apporte, après évaluation des actions de l'année précédente et présentation des projets, un soutien financier pour le fonctionnement d'associations interuniversitaires à vocation culturelle, artistique et citoyenne.

### CRITERES D'ELIGIBILITE

- Etre une association ouverte à l'ensemble des étudiants et personnels en activité du site, issus des établissements et organismes de recherche de la Communauté Université Grenoble Alpes ; les étudiants de ces établissements et organismes constituant au moins 50% des adhérents et des instances dirigeantes de l'association
- Associations à vocation culturelle, artistique, et citoyenne
- Activité pérenne de l'association
- Activité de qualité, vecteur de rayonnement au sein de la communauté universitaire au sein des campus et à l'extérieur
- Activité accompagnée, de manière permanente ou ponctuelle, par des professionnels
- Tous les litiges pouvant résulter de la convention relèvent de la compétence du Tribunal Administratif de Grenoble (Référence à l'Art.7 de la Convention actuelle)

*Le Label "Communauté Université Grenoble Alpes" bénéficie du soutien de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.*

**Nom de l'association :**

**Coordonnées de l'association**

Adresse postale :

Code postal :

Ville :

Tel :

Courriel :

Site web ou Facebook :

Date de création de l'association :

Montant de l'adhésion :

**Président ou Responsable légal de l'association**

Nom :

Prénom :

Tel :

Courriel :

**Composition du bureau de l'association ou de l'organe de décision collégial**

Fonction	NOM	Prénom	Etudiant	Enseignant-chercheur	Personnel d'établissement	Autres
Président(e)						
Trésorier(e)						
Secrétaire						
Autres						

**Nombre d'adhérents par établissement d'origine et par statut :**

**Nombre total d'adhérents :**

**Etudiants**

COMUE (doctorants) :

Université Grenoble Alpes :

Grenoble INP :

Sciences Po Grenoble :

Ecole nationale supérieure d'architecture de Grenoble :

Ecole Supérieure d'Art et Design Grenoble-Valence :

Grenoble Ecole de Management :

Autres établissements :

**Personnels des établissements :**

**Autre statut :**

**Vocation de l'association :**

## Bilan des activités menées en 2016

### Activités récurrentes de l'association

Merci de détailler chaque événement organisé lors de l'année 2016

#### Evénement n° 1

Nom de l'événement

Date de réalisation

Lieu(x)

Tarifs proposés

Nombre de public

Descriptif

#### Evénement n° 2

Nom de l'événement

Date de réalisation

Lieu(x)

Tarifs proposés

Nombre de public estimé

Descriptif

### Difficultés rencontrées

## **Bilan financier 2016**

**Voir en pièce jointe**

## Activités et projets 2017

### Activités récurrentes de l'association

### Description des projets envisagés en 2017

Merci de renseigner également les lieux, dates, partenaires éventuels, programmes... quand cela est possible. Vous pouvez vous servir de l'exemple suivant si besoin.

Nom de l'événement

Date de réalisation

Lieu(x)

Tarifs proposés

Nombre de public estimé

Descriptif

**Quels projets structurants développe votre association d'ici à 2020 ?**

**Budget prévisionnel 2017**

**Voir en pièce jointe**



## Pièces à joindre au dossier

- ▶ Statuts de l'association
- ▶ Récépissé de déclaration en préfecture
- ▶ Relevé d'identité bancaire ou postal

Il est possible de joindre à ce dossier tout document relatif à votre projet associatif. (Bilan d'activités, supports de communication, coupures de presse...).

### **Pour toutes informations complémentaires**

Communauté Université Grenoble Alpes  
Service Culture et initiatives étudiantes

Espace Accueil Information  
1025 avenue Centrale  
Domaine Universitaire  
38 400 Saint-Martin-d'Hères

Julien Vaccari

[julien.vaccari@univ-grenoble-alpes.fr](mailto:julien.vaccari@univ-grenoble-alpes.fr)

04 76 82 84 98

Association :

## BILAN FINANCIER 2016

Dépenses	€	%	Recettes	€	%
<b>Achats</b>			<b>Recettes propres</b>		
Alimentation			Ventes de produits		
Fournitures			Ventes de marchandises		
Gros matériels			Prestations de services		
Autres :			Frais de participation (entrées...)		
			Adhésions		
			Autres		
<b>Total achats</b>	<b>0,00</b>		<b>Total ventes</b>	<b>0,00</b>	
<b>Services extérieurs</b>			<b>Subventions &amp; Partenariats</b>		
Locations de salle			En attente / Montant obtenu ?		
Locations de matériel			Communauté Université Grenoble Alpes - LABEL		
Communication			Communauté Université Grenoble Alpes - IDEX		
Sécurité			FSDIE Université Grenoble Alpes		
Transport			CSIE Grenoble INP		
Hébergement			Sciences Po Grenoble		
Restauration			CROUS Grenoble Alpes - Cultures ActionS		
Assurance					
Frais bancaires			Région Auvergne-Rhône-Alpes		
Frais postaux et de tel			Conseil Départemental Isère		
			Grenoble Alpes Métropole - La Métro		
<b>Total Service extérieurs</b>	<b>0,00</b>		Ville de Grenoble		
			Autres :		
<b>Charges de personnels</b>			ASP (Contrat Aidé)		
Rémunérations de personnels					
Charges sociales					
Autres charges de personnels			Partenaire privé :		
			Partenaire privé :		
<b>Total Charges de personnels</b>	<b>0,00</b>				
<b>Sous-Total Dépenses :</b>	<b>0,00</b>		<b>Total subventions &amp; partenariats :</b>	<b>0,00</b>	
<b>Emplois contributions volontaires</b>			<b>Contributions volontaires</b>		
Mise à disposition (salle, sono)			Mise à disposition (salle, sono)		
Prestations en nature			Prestations en nature		
dont partenariat privé :			dont partenariat privé :		
Valorisation Engagement Etudiant			Valorisation Engagement Etudiant		
<b>Total emplois des contributions</b>	<b>0,00</b>		<b>Total contributions volontaires</b>	<b>0,00</b>	
<b>Autres dépenses</b>			<b>Autres recettes</b>		
<b>Total autres dépenses</b>	<b>0,00</b>		<b>Total autres recettes</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>0,00</b>		<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>0,00</b>	

Approuvé le .....

Signatures :

Président

Trésorier

Note: les cases "Emploi contributions volontaires" et "Contributions volontaires" permettent de prendre en compte les mises à disposition et les prestations en nature et ainsi de mieux rendre compte du budget des actions de l'association.

Association :

## BUDGET PREVISIONNEL DE FONCTIONNEMENT 2017

Dépenses	€	%
<b>Achats</b>		
Alimentation		
Fournitures		
Gros matériels		
Autres :		
<b>Total achats</b>	<b>0,00</b>	
<b>Services extérieurs</b>		
Locations de salle		
Locations de matériel		
Communication		
Sécurité		
Transport		
Hébergement		
Restauration		
Assurance		
Frais bancaires		
Frais postaux et de tel		
<b>Total Service extérieurs</b>	<b>0,00</b>	
<b>Charges de personnels</b>		
Rémunérations de personnels		
Charges sociales		
Autres charges de personnels		
<b>Total Charges de personnels</b>	<b>0,00</b>	
<b>Sous-Total Dépenses :</b>	<b>0,00</b>	

Recettes	€	%
<b>Recettes propres</b>		
Ventes de produits		
Ventes de marchandises		
Prestations de services		
Frais de participation (entrées...)		
Adhésions		
Autres		
<b>Total ventes</b>	<b>0,00</b>	
<b>Subventions &amp; Partenariats</b>		
<small>En attente / Montant obtenu ?</small>		
Communauté Université Grenoble Alpes - LABEL		
Communauté Université Grenoble Alpes - IDEX		
FSDIE Université Grenoble Alpes		
CSIE Grenoble INP		
Sciences Po Grenoble		
CROUS Grenoble Alpes - Culture ActionS		
Région Auvergne-Rhône-Alpes		
Conseil Départemental Isère		
Grenoble Alpes Métropole - La Métro		
Ville de Grenoble		
Autres :		
ASP (Contrat Aidé)		
Partenaire privé :		
Partenaire privé :		
<b>Total subventions &amp; partenariats :</b>	<b>0,00</b>	

<b>Emplois contributions volontaires</b>		
Mise à disposition (salle, sono)		
Prestations en nature dont partenariat privé :		
Valorisation Engagement Etudiant		
<b>Total emplois des contributions</b>	<b>0,00</b>	
<b>Autres dépenses</b>		
<b>Total autres dépenses</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>0,00</b>	

<b>Contributions volontaires</b>		
Mise à disposition (salle, sono)		
Prestations en nature dont partenariat privé :		
Valorisation Engagement Etudiant		
<b>Total contributions volontaires</b>	<b>0,00</b>	
<b>Autres recettes</b>		
<b>Total autres recettes</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>0,00</b>	

Approuvé le .....

Signatures :

Président

Trésorier

Note: les cases "Emploi contributions volontaires" et "Contributions volontaires" permettent de prendre en compte les mises à disposition et les prestations en nature et ainsi de mieux rendre compte du budget des actions de l'association.