

• Constitution du dossier mobilité : éléments administratifs

Date de la commission : le mardi 16 mai 2017.

Dates du rendu des documents :

- Les documents papier doivent être déposés auprès de Carine Lewis, bureau *communication*, le mardi 09 mai 2017 entre 10h30 et 13h00.
- Les documents électroniques doivent être envoyés par mail avant le mardi 09 mai 2017, à carine.lewis@esad-gv.fr

Composition de votre dossier mobilité :

- **votre formulaire de demande de mobilité internationale (fiche de vœux)**

Utilisez le document disponible sur la page international du site de l'école :
<http://www.esad-gv.fr/fr/pedagogie/international/>

- document électronique sous la forme « NOM Prénom – fiche de vœux.pdf »
ex. : « WINEHOUSE Amy – fiche de vœux.pdf »
- un exemplaire papier, agraffer les pages ensemble

- **votre projet mobilité :**

- document électronique sous la forme « NOM Prénom – projet mobilité.pdf »
- deux exemplaires papier, reliés et paginés
 - un exemplaire couleur qui sera ensuite conservé à la bibliothèque
 - un exemplaire noir et blanc qui vous sera restitué, sauf si il est utilisé dans une de vos candidatures

- **votre portfolio :**

- document électronique sous la forme « NOM Prénom – portfolio (langue).pdf »
- exemplaires papier, reliés, et selon la langue de rédaction (bilingue anglais-français, *ou* seulement en français, *ou* seulement en anglais) :
 - un exemplaire couleur pour votre vœu n°1,
 - un exemplaire couleur qui sera ensuite conservé à la bibliothèque,
 - un exemplaire en anglais le cas échéant.

- **vos CV pour vos candidatures :** en français et/ou en anglais selon vos vœux de mobilité

- documents électroniques sous la forme « NOM Prénom – CV lieu de mobilité (langue).pdf »
en français et/ou en anglais selon vos vœux de mobilité

•Valence

• **votre CV pour la demande de bourse de la Région :**

O document électronique sous la forme « NOM Prénom – CV bourse Région.pdf »

• **vos lettres de motivation pour vos candidatures :**

Faire la lettre en anglais pour les pays non francophones, adapter le contenu en fonction du lieu et de la personne à qui vous vous adressez.

O documents électroniques sous la forme « NOM Prénom – LM lieu de mobilité.pdf »

• **la lettre de motivation pour la demande de bourse de la Région Auvergne-Rhône-Alpes :**

O document électronique sous la forme « NOM Prénom – LM bourse Région.pdf »

Vous devez mentionner :

- votre intérêt pour un séjour à l'international,
- votre lieu précis de mobilité,
- la période de votre mobilité,
- votre besoin de financement.

Elle doit être adressée à :

Service « Actions Internationales »

Direction de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche, de l'Innovation
et des Formations sanitaires et sociales

Conseil régional Rhône-Alpes

1, esplanade François Mitterrand

CS 20033 — 69269 Lyon Cedex 2

• **autres éléments administratifs :** **un relevé d'identité bancaire complet et à votre nom**

O document électronique sous la forme « NOM Prénom – RIB.pdf »

 votre passeport ou carte d'identité

O document électronique sous la forme « NOM Prénom – passeport (ou CNI).pdf »

Selon votre destination, vous aurez besoin d'un passeport. Il doit être valable pendant au moins trois mois après votre retour. La pièce d'identité ne permet de voyager qu'au sein de l'UE. Vous devez également vous renseigner sur le visa dont vous pourriez avoir besoin et connaître les démarches pour l'obtenir.

 une photo d'identité (un format électronique pourra vous être demandé si besoin)

O document électronique sous la forme « NOM Prénom – photo d'identité pdf »

Le siège de l'ÉSAD •• est situé 25 rue Lesdiguières, 38000 Grenoble; T^{él.} +33 (0)4 76 86 61 30, F^{ax} +33 (0)4 76 85 28 18, M^{él.} grenoble@esad-gv.fr, www.esad-gv.fr.