

WEBMESTRE (H/F)
(Documentaliste)
(Statut cadre ; fourchette indiciaire : 340 à 496)

CONTRAT A DUREE DETERMINEE A TEMPS PLEIN
A POURVOIR A PARTIR DU 17 AVRIL 2015

DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES 10 AVRIL 2015

L'Institut du monde arabe est un lieu de culture fruit d'un partenariat entre la France et le monde arabe.

Fondation de droit privé, l'IMA a été conçu pour faire connaître et rayonner la culture arabe. Il est devenu aujourd'hui un véritable « pont culturel » entre la France et le monde arabe:

L'Institut du Monde Arabe souhaite recruter en contrat à durée déterminée de 10 mois, un(e) webmestre qui sera en charge d'animer, d'administrer et de superviser le site internet et les réseaux sociaux. Au sein du département de la communication composé d'une dizaine de personnes et rattaché(e) directement à sa responsable, vous participerez à des missions variées et opérationnelles:

• ACTIVITES PRINCIPALES :

1. Animation du site internet et gestion du contenu éditorial
 - Relecture, adaptation pour le Web et validation des publications,
 - Rédaction d'articles Web en français/arabe/anglais,
 - Conception de nouvelles pages et de nouvelles rubriques,
 - Mise à jour du site et vérification quotidienne des liens cassés,
 - Intégration de contenus dans le CMS.
2. Référencement Web, e-reputation
 - Webanalytics, (analyse de la typologie des utilisateurs et recommandations),
 - Reporting et préconisations pour le site et les réseaux sociaux,
 - Développement de partenariats sur le Web.

• ACTIVITES CONNEXES :

- Community management sur les réseaux sociaux,
- Prise en charge de l'animation de la communauté (Facebook, Twitter, Instagram...),
- Rédaction de posts en français, anglais et arabe,
- Modération des commentaires sur les réseaux sociaux,
- Création de supports visuels,
- Planification des publications sur une plateforme de publication.

Cette liste de missions n'est pas exhaustive.

• EXPERIENCE ET CONNAISSANCES REQUISES :

De formation baccalauréat + 3/4 dans le domaine : Master en Web Community Management et réseaux sociaux, École technique de l'informatique, Ecole multimédia, École de communication / marketing ou Journalisme orientés nouveaux outils de médiation. Vous avez une expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire.

- Aisance rédactionnelle et bonne orthographe, connaissance de la rédaction on line/web,
- Bonnes connaissances du traitement d'image pour le web,
- Rigueur, autonomie et force de proposition,
- Maîtrise de l'arabe littéraire et de l'anglais.

Très bonnes connaissance des outils tels que :

- XHTML, CSS, JavaScript, PHP, SQL, Flash, ActionScript, XML,
- CMS (Framework global, développement de nouveaux modules, veille sur les modules),
- DRUPAL,
- Compétences sur Photoshop et Illustrator,
- Bases de données SQL,
- Connaissances en SEM/SEO.

Les candidatures (curriculum vitae et lettre de motivation) devront être envoyées par mail à la Direction des Ressources Humaines, recrutement-ima@imarabe.org, avant 10 avril 2015 délai de rigueur.

La Directrice des ressources humaines



Nathalie MARILLIER

**Graphiste (H/F)
(Documentaliste)
(Statut cadre ; fourchette indiciaire : 340 à 496)**

**CONTRAT A DUREE DETERMINEE A TEMPS PLEIN
A POURVOIR A DES QUE POSSIBLE**

DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES LE 4 AVRIL 2015 A 17H00

L'Institut du monde arabe est un lieu de culture fruit d'un partenariat entre la France et le monde arabe. Fondation de droit privé, l'IMA a été conçu pour faire connaître et rayonner la culture arabe. Il est devenu aujourd'hui un véritable « pont culturel » entre la France et le monde arabe :

L'Institut du Monde Arabe souhaite recruter cadre d'un surcroit d'activité en contrat à durée déterminée de 1 mois et demi, un(e) graphiste qui sera en charge :

• ACTIVITES PRINCIPALES :

- Création graphique et ergonomique de sites internet,
- Création et déclinaison de bannières Flash,
- Création graphique, déclinaison et intégration HTML de newsletters et d'emails,
- Réalisation d'imprimés publicitaires (affiches, flyers, rollups, ...).
- Création de supports de communication digitaux (bannières web, visuels pour réseaux sociaux et blog)
- Participation à l'animation du site web de l'entreprise,

Cette liste de missions n'est pas exhaustive.

• EXPERIENCE ET CONNAISSANCES REQUISES :

De formation baccalauréat + $\frac{3}{4}$ en Arts Graphiques, vous justifiez d'une première expérience sur un poste similaire.

- Enthousiaste, créatif(e), motivé(e),
- Rigoureux (euse), autonome et dynamique,
- Bonne écoute et souplesse dans la communication,
- Maîtrise de l'arabe littéraire et de l'anglais.

Très bonnes connaissances des outils tels que :

- Maîtrise de la suite adobe : Photoshop, Illustrator et Indesign

Les candidatures (curriculum vitae et lettre de motivation) devront être envoyées par mail à la Direction des Ressources Humaines, recrutement-ima@imarabe.org, avant le 4 avril 2015 à 17h délai de rigueur.

humaines

La Directrice des ressources

Nathalie MARILLIER