

## **Bétonsalon — Centre d'art et de recherche / Villa Vassilieff**

Adresse postale :  
Association Bétonsalon  
BP 90415  
75626 Paris cedex 13  
www.betonsalon.net

### **APPEL A CANDIDATURES POUR UN STAGE DE COORDINATION DES PROJETS**

#### **Présentation générale**

**Bétonsalon – Centre d'art et de recherche** est pensé comme un espace où élaborer un questionnement sur et en société, et œuvre à la confluence de l'art et de la recherche afin d'interroger les formes normalisées de production, de classification et de distribution du savoir. Le centre d'art et de recherche est situé dans le 13ème arrondissement au rez-de-chaussée de l'Université Paris 7 ; la Villa Vassilieff, dans le 15ème arrondissement, est son second lieu d'activités.

**La Villa Vassilieff**, nouvel établissement culturel de la Ville de Paris, est située au cœur de Montparnasse, sur le site de l'ancien atelier de Marie Vassilieff, qui abrita jusqu'en 2013 le musée du Montparnasse. Elle est gérée par Bétonsalon – Centre d'art et de recherche, qui ouvre son second site d'activités. Conçue comme un lieu de travail et de vie, elle favorise à la fois le mûrissement des idées, les rencontres et le partage des savoirs. Elle présentera des expositions, des ateliers, des séminaires, des résidences et des programmes de recherche, notamment grâce au Pernod Ricard Fellowship et à de nombreuses institutions associées, comme le MNAM CCI – Centre Pompidou.

Les activités de Bétonsalon et de la Villa Vassilieff se développent de manière processuelle et discursive, en collaboration avec une variété d'organisations locales, nationales et internationales.

**Dates de la mission : du 23 février 2016 au 23 août 2016**

#### **Description des missions et des activités afférentes**

##### **Suivi de la coordination des expositions et des événements**

- Participation à la préparation, aux montages et démontages des expositions et autres événements organisés par Bétonsalon et la Villa Vassilieff.
- Contribution à la mise en œuvre des événements en lien avec les expositions (vernissages, conférences, journées d'études, ateliers, visites commentées, etc.).
- Organisation des événements se déroulant dans les espaces de Bétonsalon / la Villa Vassilieff ou hors les murs.

## **Accompagnement et accueil des publics**

- Accueil des publics pendant les heures d'ouverture de l'exposition
- Médiation de l'exposition auprès des publics (visites de groupes, visites individuelles, ateliers, suivi des projets menés avec différents partenaires éducatifs...)
- Médiation de l'exposition et des événements sur les sites de Bétonsalon et sur le territoire

## **Communication**

- Aide à la réalisation des supports de communication liés aux expositions et aux événements (flyers, dossiers, communiqués de presse, newsletters, réseaux sociaux twitter et facebook...)

## **Gestion administrative**

- Participation aux activités quotidiennes de la structure et aide à la mise en œuvre de son projet artistique et culturel.
- Suivi des demandes de subventions

## **Description du profil recherché**

Motivation et polyvalence

Formation Bac + 3 minimum

Expérience dans le domaine de l'art contemporain souhaitée

Connaissances techniques (régie, son, vidéo, multimédia, etc.) souhaitées

Maîtrise des outils informatiques (pack office, suite adobe, etc.) Maîtrise de l'anglais (lu, écrit, parlé) nécessaire

Sens du travail en équipe, capacité d'initiative, autonomie, disponibilité et dynamisme.

## **Candidature**

### **Date limite d'envoi : 29 janvier 2016**

Envoyer un CV et une lettre de motivation par mail à l'attention de la Directrice Mélanie Bouteloup à l'adresse suivante : [info\(at\)betonsalon.net](mailto:info@betonsalon.net)

## **Modalités**

Horaires : du mardi au samedi de 11h à 19h / 35h

Rémunération : indemnité de stage. Convention de stage indispensable.

Lieu : Villa Vassilieff

21 avenue du Maine, 75015 Paris

Sites web : [www.betonsalon.net](http://www.betonsalon.net) / [www.villavassilieff.net](http://www.villavassilieff.net)

## **Bétonsalon — Centre d'art et de recherche / Villa Vassilieff**

Adresse postale :  
Association Bétonsalon  
BP 90415  
75626 Paris cedex 13  
www.betonsalon.net

### **APPEL A CANDIDATURES POUR UNE MISSION de SERVICE CIVIQUE CONSACREE AU DEVELOPPEMENT DES PUBLICS ET A LA PRODUCTION DES PROJETS**

#### **Présentation générale**

**Bétonsalon – Centre d'art et de recherche** est pensé comme un espace où élaborer un questionnement sur et en société, et œuvre à la confluence de l'art et de la recherche afin d'interroger les formes normalisées de production, de classification et de distribution du savoir. Le centre d'art et de recherche est situé dans le 13ème arrondissement au rez-de-chaussée de l'Université Paris 7 ; la Villa Vassilieff, dans le 15ème arrondissement, est son second lieu d'activités.

**La Villa Vassilieff**, nouvel établissement culturel de la Ville de Paris, est située au cœur de Montparnasse, sur le site de l'ancien atelier de Marie Vassilieff, qui abrita jusqu'en 2013 le musée du Montparnasse. Elle est gérée par Bétonsalon – Centre d'art et de recherche, qui ouvre son second site d'activités. Conçue comme un lieu de travail et de vie, elle favorise à la fois le mûrissement des idées, les rencontres et le partage des savoirs. Elle présentera des expositions, des ateliers, des séminaires, des résidences et des programmes de recherche, notamment grâce au Pernod Ricard Fellowship et à de nombreuses institutions associées, comme le MNAM CCI – Centre Pompidou.

Les activités de Bétonsalon et de la Villa Vassilieff se développent de manière processuelle et discursive, en collaboration avec une variété d'organisations locales, nationales et internationales.

**Dates de la mission : du 23 février 2016 au 23 août 2016**

#### **Description des missions et des activités afférentes au service civique :**

Sous la responsabilité de la directrice de Bétonsalon, et en lien avec les chargées de la programmation, le/la volontaire contribue à l'accompagnement des publics et à la production. Il aura notamment à charge d'assurer les missions suivantes :

## **Développement des publics**

Développer et mettre en œuvre des actions à destination des publics scolaires, étudiants et du grand public :

- > Conception et réalisation d'outils pédagogiques et de communication ;
- > Organisation et suivi d'ateliers et de visites à destination de différents publics ;
- > Organisation et suivi d'événements spécifiques (Journées du Patrimoine, Nuit Blanche) ;
- > Entretien et développement des relations avec les acteurs sociaux et éducatifs du territoire et diffusion de l'information sur le territoire ;
- > Documentation des différentes activités développées auprès des publics ;
- > Accueil des publics dans les expositions.

## **Production des projets**

Accompagnement à la production des expositions et des événements :

- > Recherches documentaires en amont des projets ;
- > Demandes de devis, commandes de matériels ;
- > Suivi des prêts, des assurances et du transport des œuvres ;
- > Participation à la préparation, aux montages et démontages des expositions et autres événements organisés par Bétonsalon et la Villa Vassilieff ;
- > Suivi des relations avec les artistes et les projets ;
- > Participation aux activités quotidiennes de la structure et aide à la mise en œuvre de son projet artistique et culturel.

## **DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHE**

Motivation et polyvalence

Connaissance de l'art contemporain et de ses réseaux

Expérience professionnelle dans un lieu d'art appréciée

Connaissances techniques un plus (son, vidéo, multimédia, etc.)

Maîtrise des outils informatiques indispensable (pack office, adobe, etc.)

Maîtrise de l'anglais (lu, écrit, parlé)

Aisance à l'oral (prise de parole en public) et à l'écrit

Sens du travail en équipe, capacité d'initiative, autonomie, disponibilité et dynamisme.

## **CANDIDATURE**

Date limite d'envoi: 29 janvier 2016

Envoyer un CV et une lettre de motivation par mail à l'attention de la Directrice Mélanie Bouteloup à l'adresse suivante : [info\(at\)betonsalon.net](mailto:info(at)betonsalon.net)

## **MODALITES**

Horaires : Du mardi au samedi de 11h à 19h / 35h

Lieu : Villa Vassilieff  
21 avenue du Maine, 75015 Paris

Sites web : [www.betonsalon.net](http://www.betonsalon.net) / [www.villavassilieff.net](http://www.villavassilieff.net)

## **CONDITION D'ÉLIGIBILITÉ AU SERVICE CIVIQUE**

Pour être volontaire, il faut avoir entre 16 et 25 ans et posséder la nationalité française, celle d'un état membre de l'Union européenne ou de l'espace économique européen, ou justifier d'un séjour régulier en France depuis plus d'un an. Selon les situations, les volontaires en Service Civique perçoivent entre 573,65 euros et 680,03 euros par mois.

Rémunération envisagée : 573,65 euros net par mois En plus, le volontaire peut percevoir une bourse de 106,38 euros si :

- il est bénéficiaire du revenu de solidarité active (rSa) au moment de la signature du contrat de Service Civique ou s'il appartient à un foyer bénéficiaire du rSa ;
- il est titulaire d'une bourse de l'enseignement supérieur au titre du 5ème ou 6ème échelon au titre de l'année universitaire en cours. Ce critère ne concerne donc que les volontaires poursuivant leurs études en même temps que leur mission.

Pour plus d'informations, consulter le site du Service Civique : <http://www.service-civique.gouv.fr>